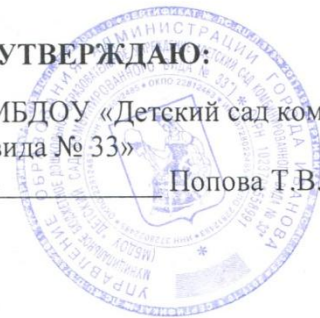


УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

Лопова

Попова Т.В.



**ПЛАН
работы бракеражной комиссии**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	При необходимости	Председатель комиссии
2	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Регулярно	Члены комиссии
3	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии зав.складом
4	Контроль доставки продуктов питания	1 раз в месяц	Члены комиссии
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в месяц	Члены комиссии
6	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Регулярно	Член комиссии (председатель, старшая медицинская сестра)
7	Контроль санитарно-гигиенического состояния групп (мойки, инвентарь, оборудование)	Регулярно	Член комиссии (ст.воспитатель, старшая медицинская сестра)
8	Контроль за поступающей пищей на группы (норма порций)	Регулярно	Члены комиссии
9	Работа с педагогами	Регулярно	Председатель комиссии,

			медицинский работник
10	Работа с родителями (на собраниях)	1р.в год	Председатель комиссии
11	Отчет на общем собрании ДОУ о проделанной работе	Январь	Председатель комиссии